

OSNOVNA ŠKOLA RUDEŠ

Jablanska 51, Zagreb

tel. 3861- 584

fax. 3861- 616

e-mail: ured@os-rudes-zg.skole.hr

KLASA: 600-04/22-03-13

URBROJ: 251-195-22-13

U Zagrebu, 12.9.2022.

ZAPISNIK 13. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA

13. sjednica Školskog odbora održana je 8.9.2022.

Sjednica je započela u 19:15, a završila u 20:40.

Sjednici su bili nazočni članovi Školskog odbora Krešimir Erdelja, Josipa Mesić, Martina Brdarić, Ojdana Rajić Azinović, Gordana Brezak i Snježana Crneković. Član Školskog odbora Andro Krpan se ispričao da neće prisustvovati sjednici zbog drugih obaveza.

Na sjednici su bile prisutne ravnateljica Sanja Krstanović i tajnica Zrinka Prugovečki koje nisu članice Školskog odbora.

Predsjednik Školskog odbora Krešimir Erdelja ustanovio je na sjednici prisutno 6 od 7 članova te je kvorum zadovoljen.

Pročitao je dnevni red koji je jednoglasno prihvaćen.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s prošle sjednice Školskog odbora
2. Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada i Školskog kurikuluma za šk. god. 2021./2022.
3. Izvanučionička nastava učenika 8. razreda u rujnu 2022.
4. Pravilnik o izvođenju izvanučioničke nastave
5. Razno

Ad 1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora

Martina Brdarić bila je zapisničarka na 12. sjednici Školskog odbora održanoj 13.7.2022. Kako su svi članovi zapisnik dobili e-mailom i pročitali ga, dogovoreno je da ga nije potrebno čitati na ovoj sjednici. Članovi Školskog odbora jednoglasno su prihvatili zapisnik uz jednu izmjenu/dopunu.

Ad 2. Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada i Školskog kurikuluma za šk. god. 2021./2022.

Ravnateljica škole S. Krstanović podnijela je izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikuluma za cijelu šk. god. 2021./2022.

Ostvareno je 176 nastavnih dana po razredima. Planovi i programi po predmetima u razrednoj i predmetnoj nastavi ostvarenici su uz više ili manje sati (plus ili minus jedan, dva ili tri sata što ovisi o tome kako padne neki blagdan ili drugi nenastavni dan). Od 6.9.2021. do 14.4.2022. nastava je bila organizirana tako da je svaki razred bio u svojoj učionici zbog epidemioloških mjera, a duljina sata je trajala 40 minuta. Jutarnja smjena je počinjala u 8 h, a poslijepodnevna u 14:30 h. Od 14.4.2022. nastavni sat traje 45 minuta, a učenici i dalje nastavu odrađuju u istoj učionici uz iznimku nastave Informatike i TZK-a. Jutarnja smjena i dalje je počinjala u 8 h, a poslijepodnevna u 14 h.



Provedene su dvije vježbe evakuacije u drugom obrazovnom razdoblju zbog potresa, a što je i inače obveza škole. Škola ima dva uređena skloništa koja su još dodatno očišćena i uređena. 18.5.2022. škola je obilježila Dan sporta i Dan škole. Nakon ukidanja epidemioloških mjera učenici su išli na terenske nastave i ono što je planirano to se uspjelo i ostvariti. Prvi razredi su išli u Grad mladih u svibnju 2022., drugi razredi su išli u Vugrovec u lipnju 2022., treći a i b razred išli su u Donju Stubicu, četvrti razredi su išli u Park znanosti u Oroslavlj, peti razredi su išli u Krapinu u lipnju 2022., šesti razredi su išli u Krapinu i Krapinske toplice u travnju 2022 i u lipnju 2022. na Krk, sedmi razredi su išli u listopadu 2022. na Plitvička jezera i u lipnju 2022. na Krk, osmi razredi su išli u Lepoglavu, Gaveznicu i Tuheljske toplice u travnju 2022. te u lipnju 2022. u Vukovar.

U školi i na školskom igralištu je održano nekoliko humanitarnih akcija. Rudeški Bad Blue Boysi su održali malonogometni turnir Rudeš za Lauru na kojem je prikupljeno 210 000 kn. Škola je zajedno s istom udrugom organizirala od 29.3.2022. do 8.4.2022. akciju za Banovinu. U akciji su učenici škole donosili po jedno Kinder jaje što je stavljen u košare te su odnešena za djecu Petrinje. U školi se odvija svake godine humanitarna akcija u suradnji s Hrvatskim crvenim križem „Zagrepčani Zagrepčanima“. Ove godine se prihod skupljao za socijalnu samoposlužu grada Zagreba, a iz te samoposluge je donirano i za izbjeglice iz Ukrajine.

Učenici škole se svake godine pripremaju i sudjeluju u natjecanjima u znanju. Učenica osmog razreda Dea Mračkovski je sudjelovala na državnom natjecanju iz Hrvatskog jezika te je na natjecanju osvojila drugo mjesto. Mentorica učenice je profesorica savjetnica Mirjana Jukić. Učenica je i prethodne školske godine zauzela drugo mjesto na državnom natjecanju iz Hrvatskog jezika. Učenik petog razreda Sven Nikolić Kramžar sudjelovao je na državnom natjecanju iz Geografije, u istraživačkom radu je ostvario najbolji rezultat, a u ukupnom poretku je zauzeo peto mjesto. Mentorica učenika je profesorica Martina Hranić. Filmska skupina je 2021. snimila film „Buđenje za pamćenje“. Film je dobio priznanje i nagrađen je na smotri Hrvatskog školskog filmskog stvaralaštva. Na 59. reviji Hrvatskog filmskog stvaralaštva osvojio je prvu nagradu u kategoriji dokumentarnog filma te je pozvan na Međunarodni festival djece i mladih u dobi do 20 godina koji se održao u Dubrovniku. Film su u Dubrovniku predstavljale učenice osmih razreda Mihaela Molnar i Ella Nežić, a realizirali su ga učenici osmih razreda Eva Sever, Mihaela Molnar, Ella Nežić i Petar Zovak. Mentorice su bile profesorica savjetnica Mirjana Jukić i socijalna pedagoginja Katica Šarić. Radijska skupina je snimila radijsku emisiju „Tajna talenta“ koja je odabrana među deset najboljih radijskih emisija u Republici Hrvatskoj te je pozvana na državnu smotru Lidorano koja je održana u Vodicama. Emisiju su predstavljale učenice osmih razreda Tjaša Šalov i Ines Prpić, a realizirale su je učenice osmih razreda Tjaša Šalov, Ines Prpić, Tara Rahela Radić, Paola Cvitanović i Leonarda Jajtić. Mentorice su bile profesorica savjetnica Mirjana Jukić i socijalna pedagoginja Katica Šarić. Učenici šestih razreda Dunja Kovačiček, Fran Marković i Sunčica Škornjak su sa svojim istraživačkim radom „Hrana i voda – kako ih učiniti sigurnima?“ bili odabrani i predloženi za Državnu smotru Biosigurnost i biozaštita. Mentorica je bila profesorica savjetnica Marijana Bastić. I ove školske godine se u školi održalo natjecanje „Klokan bez granica“. Četrnaest učenika škole različitih uzrasta se plasiralo među 10% najboljih u Republici Hrvatskoj, a to su bili učenici drugog razreda Tomo Kalcina, Jasmina Karabegović i Frane Martinčević, učenici trećeg razreda Nolan Skrbin, Mara Zelić i Marko Lozo, učenici četvrtog i petog razreda razreda Ena Petrić, Sven Kramžar Nikolić, Antonio Marin, Petar Karl, Luka Lovrinović i Fran Jakopčin, učenica sedmog razreda Petra Jokić i učenica osmog razreda Dea Mračkovski. Prije svih državnih natjecanja održane su razine školskog i županijskog natjecanja iz raznih predmeta. Na školskom natjecanju iz Fizike sudjelovao je jedan učenik i pozvan je na županijsko natjecanje. Na školskom natjecanju iz Hrvatskog jezika za sedmi razred sudjelovalo je 16 učenika i jedan učenik je pozvan na županijsko natjecanje. Na školskom natjecanju iz Hrvatskog jezika za osmi razred sudjelovalo je 4 učenika i jedna učenica je pozvana na županijsko natjecanje, a potom i na državno natjecanje. Na školskom natjecanju iz Islamskog vjeroučstva sudjelovao je jedan učenik koji je pozvan na županijsko natjecanje. Na školskom natjecanju iz Kemije za sedmi razred sudjelovalo je 7 učenika, a za osmi razred 5 učenika i nitko nije prošao županijsko natjecanje. Na školskom natjecanju iz Biologije za šesti razred

K.T.

sudjelovalo je 10 učenika i dva su učenika pozvana na županijsko natjecanje, a za osmi razred 4 učenika te je jedna učenica pozvana na županijsko natjecanje. Na natjecanju iz Likovne umjetnosti od petog do osmog razreda sudjelovala su 3 učenika, a rad jednog učenika je izabran kao najbolji rad na županijskom natjecanju. Na školskom natjecanju iz Matematike sudjelovala su 4 učenika četvrtih razreda, 4 učenika petih razreda, 2 učenika šestih razreda, 2 učenika sedmih razreda i 1 učenik osmog razreda. Na županijsko natjecanje su pozvana 2 učenika četvrtih razreda i 1 učenik sedmih razreda. Na školskom natjecanju iz Povijesti sudjelovalo je 6 učenika osmih razreda i 7 učenika sedmih razreda, a učenik Karlo Juričić kvalificirao se na županijsko natjecanje. 4 učenika škole je sudjelovalo na Vjeronaučnoj olimpijadi i osvojili su šesto mjesto. Članovi ŠO su uputili pohvale učenicima i učiteljima za rezultate.

Gđu. O. Rajić Azinović je zanimalo zna li ravnateljica kakvi su rezultati upisa učenika osmih razreda u srednju školu. Ravnateljica je rekla da se petero učenika upisalo u 15. gimnaziju. K. Erdelja je naveo članak u kojem je objavljeno istraživanje o korelaciji uspjeha u osnovnoj školi i uspjeha u srednjim školama i tu je OŠ Rudeš dosta visoko kotirala. Osim dvoje učenika koji su išli na upise u kolovozu, svi ostali učenici osmih razreda su se upisali u ljetnom roku (lipanj). J. Mesić je navela da je većina osmaša upisala ono što su htjeli upisati. G. Brezak je zanimalo postoji li neki akt kojeg bi ona htjela vidjeti prema kojem je škola dužna dostaviti ovo izvješće u MZO. Ravnateljica je rekla da škola nema tu obavezu. Ravnateljica je istaknula da se moglo puno više toga napisati od toga što su radili profesori, što su radili učenici tijekom cijele školske godine, gdje su sve bili tijekom školske godine, na kakvim su usavršavanjima učitelji sudjelovali.

Ad 3. Izvanučionička nastava učenika 8. razreda u rujnu 2022.

Predsjednik ŠO K. Erdelja je obavijestio članove ŠO da učenici 8. razreda idu na višednevnu izvanučioničku nastavu od 13. do 16. rujna 2022. u Srednju Dalmaciju. Školski odbor je dao jednoglasno suglasnost za navedenu terensku nastavu.

Ad 4. Pravilnik o izvođenju izvanučioničke nastave

Predsjednik ŠO dao je riječ gđi O. Rajić Azinović s obzirom da je ona zatražila da se ova točka stavi u dnevni red sjednice. Gđa Rajić Azinović je pročitala svoj dopis koji je elektroničkom poštom poslala članovima ŠO i ravnateljici škole.

19.7.2022.

*PREDMET: Pravilnik o izvođenju izleta ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN67/2014, NN 81/2015, NN53/2021), provedba, obveze i unaprjeđenje
Nastavno na brojne upite roditelja vezane ponude turističkih agencija za provedbu izleta, kao i način odabira i provedbe istih, proučila sam Pravilnik o izvođenju izleta ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN67/2014, NN 81/2015, NN53/2021) i u nastavku donosim neka otvorena pitanja i mišljenja. Ujedno ovim putem skrećem pažnju na neke obaveze Školskog odbora po pitanju poštivanja navedenog Pravilnika. Raspravu o ovome možemo uvrstiti na neku od sljedećih sjednica.*

Članak 14. Pravilnika, st.6. navodi kako su obaveze povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude, između ostalog i obavijestiti školski odbor, vijeće roditelja i roditelje razrednog odjela o odabranoj ponudi.

Kao član Školskog odbora, ako ćemo gledati samo ovaj sastav, u 12 sjednica nismo dobili niti jednu obavijest o odabiru najpovoljnije ponude, a brojni su se izleti održali. Isto vrijedi i za Vijeće roditelja, što mogu potvrditi kao predstavnik Vijeća roditelja.

Oz. k.f.

Članak 16. Pravilnika navodi kako je obaveza ravnatelja pod q) podnijeti izvješće o godišnjoj realizaciji izvanučioničke nastave školskom odboru, vijeću roditelja, učiteljskom vijeću i osnivaču školske ustanove.

Molim da nas ravnateljica izvijesti kada će se podnijeti navedeno izvješće?

Članak 18. govori o obvezama školskog odbora i u stavku 1 navodi kako je obveza školskog odbora analizirati prijedloge izvanučioničke nastave i donijeti odluku o njihovoj provedbi prilikom donošenja plana i programa i/ili školskog kurikuluma.

Iz mog iskustva zaista se početkom godine predstavlja ŠO školski kurikulum međutim on se nikada nije dostavljao ranije kako bi ŠO zaista mogao i analizirati prijedloge.

Nadalje, u pravilniku o izmjenama (NN81/2015) dodaje se novi stavak br.6 u članak 4. koji kaže da se Izvanučionika nastava ili druga odgojno obrazovna aktivnost čija je realizacija planirana za rujan tekuće školske godine može uz suglasnost školskog odbora realizirati prije donošenja godišnjeg plana i programa i/ili školskog kurikuluma“

Želim skrenuti pažnju da budući osmaši idu na maturalno putovanje u rujnu ove godine, a za to nije dobivena/zatražena suglasnost ŠO, pa molim da se to uvrsti na sljedeću sjednicu koja bi se trebala održati prije početka putovanja.

I molim da se od sljedeće školske godine organiziranje izleta i terenskih nastava provodi u skladu s navedenim pravilnikom i njegovim izmjenama i dopunama, a posebice se to odnosi na transparentnost i način odabira ponuda.

Članak 6. Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN81/2015) govori o izmjeni članka 12:

(3) Školska ustanova može samostalno, u skladu s propisima koji uređuju promet, pružanje usluga u turizmu i drugim propisima, za svoje učenike organizirati poludnevni ili jednodnevni školski izlet i terensku nastavu.

(4) U slučaju da školska ustanova angažira davatelja usluga za realizaciju usluga iz stavka 3. ovoga članka, ponude za izvanučioničku nastavu iz ovoga stavka prikuplja učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i, a mogu ih prikupiti i roditelji učenika i/ili učenici. Učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i odabrat će najmanje tri ponude koje ispunjavaju tražene uvjete i predstaviti ih na roditeljskome sastanku svih roditelja učenika za koje se organizira izvanučionička nastava, najkasnije 30 dana prije realizacije.

(5) Odluku o odabiru ponude donose roditelji i učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i većinom glasova nazočnih. Odluka roditelja je konačna.

Nastavno na navedeno trenutno nije određeno tko zapravo skuplja ponude, niti su u bilo kojem trenutku roditelji informirati o tome da i oni mogu zatražiti ponude – ako je tome tako trebalo bi im uputiti zahtjev – isti kakav šalju učitelji. Također, prema dosadašnjoj praksi – ne organizira se roditeljski sastanak na kojem se zajednički odabire ponuda, što je u suprotnosti s gore navedenim odredbama.

U OŠ Rudeš primjenjuje se model osnivanja Povjerenstva za svaku izvanučioničku nastavu koji uključuje jednog predstavnika roditelja, što je u skladu sa člankom 14 originalnog pravilnika (NN67/2014). Međutim, Izmjenama i dopunama Pravilnika NN81/2015 olakšano je prikupljanje ponuda upravo na način da se one mogu direktno tražiti od turističkih agencija (a ne isključivo da poziv bude objavljen na stranici škole) – ali samo za poludnevne i jednodnevne izlete. S obzirom da je taj model prihvaćen u OŠ Rudeš, nije jasno zašto nije prihvaćen i preostali dio tog članka koji se odnosi na model odabira. Stoga molim da se od školske godine 2022/2023. poštuju sve odredbe pravilnika, uključujući i model slanja ponuda i odabira za poludnevne/jednodnevne izlete.

k.f.

U duhu unaprjeđenja provedbe izleta i terenskih nastava predlažem sljedeće:

- Donošenje uputa za provođenje jednodnevnih i/ili poludnevnih izleta i terenske nastave koji će olakšati učiteljima i roditeljima provođenje istih. Ako ravnateljica i ŠO smatraju da to nije potreba tada je nužno informirati učitelje o tome da provode sve sukladno Pravilniku, a to uključuje i informiranje roditelja o tome da se šalje zahtjev za ponudom, dostava roditeljima isti kako bi ga i oni mogli poslati (mora biti naravno identičan) ako žele. Uz to naravno i odabir agencije da se provede sukladno Pravilniku.
- Da se Školskom odboru na prvoj sjednici u novoj školskoj godini predstavi popis turističkih agencija koje su u protekloj školskoj godini donirali školi novac – s popisom iznosa
- Da SVAKI poziv na dostavu ponude za bilo koji jednodnevni/poludnevni izlet i/ili terensku nastavu bude poslan, između ostalih, i na SVE adrese turističkih ponuda koje su donirale novac školi u protekle tri godine – navedeno je u cilju transparentnosti i smanjivanja mogućnosti za bilo kakvu korupciju --- dakle, bilo bi diskriminirajuće da se navedene agencije izuzme od slanja ponuda, a posebno diskriminirajuće i potencijalno sumnjivo da se nekim šalju ponude više nekima manje
- I sve gore navedeno treba biti vidljivo u Zapisniku o pregledu ponuda

S poštovanjem

Ojdana Rajić Azinović

Član Školskog odbora OŠ Rudeš

Gđa. O. Rajić Azinović na kraju ističe da sve jasno piše u pravilnicima i njihovim dopunama, a škola provodi izlete suprotno tome. Ravnateljica se složila s O. Rajić Azinović i rekla je da podržava njene zamolbe. Istaknula je da se neke stvari izvodile tako da se olakša jer se radi o tome da učitelj ima puno obaveza prilikom organiziranja terenske nastave. Ravnateljica navodi da kako u pravilniku piše, tako će i biti. K. Erdelja je istaknuo da će jedina razlika biti u tome da se prilikom odabira agencije moraju zvati svi roditelji. O. Rajić Azinović je rekla da je njoj stvarno svejedno i da ona ne misli da tu netko nešto loše radi, ali ističe dva bitna elementa vezana za organizaciju terenske nastave. Prvo je ako se nešto dogodi pa dođe do nekakve tužbe, gledaju se papiri i kako se radilo. A drugo su roditelji koji šalju puno mail-ova i poruka od roditelja koji optužuju školu i djelatnike škole da su se prilikom organizacije terenskih nastava nakrali, uzeli sebi i slično. O. Rajić Azinović smatra da će u početku možda biti teško sve posložiti, ali da će s vremenom biti lakše. Smatra da treba složiti obrazac poziva agencijama za organizaciju terenskih nastava te ga poslati i roditeljima pa onaj tko želi će pozvati neku agenciju da se javi na taj poziv za organizaciju terenskih nastava. M. Brdarić je tražila O. Rajić Azinović da navede nekoliko primjera po kojima je zaključila da škola postupa suprotno pravilniku. O. Rajić Azinović navodi primjer vezan za jednodnevnu terensku nastavu svoje kćeri. Umjesto da se organizira roditeljski sastanak na kojem će svi roditelji birati agenciju za organizaciju terenske nastave, na odabiru agencije su bili po jedan roditelj iz svakog razreda i učitelji koji čine nekakvo povjerenstvo.

K. Erdelja smatra da je bolje da ako i za jednodnevnu terensku nastavu dođe više od tri ponude da se sve predstave na roditeljskim sastancima jer ako učitelj-voditelj putovanja izabere od više ponuda tri koje smatra najboljima, opet će biti roditelja koji će reći da su učitelji izabrali tri koje su njima najbolje. O. Rajić Azinović navodi samo ono što piše u pravilnicima i dopunama.

Ravnateljica kaže da bez obzira na takav način odabira da smatra da su kolege radili iskreno, ali ako u pravilniku piše da odlučuju svi roditelji, onda će tako i biti. K. Erdelja zahvaljuje O. Rajić Azinović na uloženom trudu i navodi da podržava njene prijedloge. Smatra da bi bilo dobro napraviti nekakav sažetak tih uputa i informirati učitelje o tome kako treba raditi. M. Brdarić smatra da nije loše da roditelji vide koliko je u cijeloj toj organizaciji truda i živaca. K. Erdelja je

M. f. f.

naveo da je princip takav da se obavijeste roditelji o tome što se planira i dati im da i oni prikupljaju ponude te sazvati sve roditelje da odlučuju o odabiru agencije. M. Brdarić je istaknula da je učiteljima lakše ići s provjerениm agencijama jer znamo što možemo očekivati od organizacije. K. Erdelja je rekao da je neke agencije izbjegavao i da se zna zašto ih se izbjegava jer se na ovaj način može dogoditi da se izabere agencija za koju se zna da posao ne održuje dobro. O. Rajić Azinović navodi da joj je to jasno i razumljivo, ali da je pravilnik jasan.

Ravnateljica je rekla da će ona i tajnica napraviti kratki rezime svih potrebnih uputa u vezi organizacije terenskih nastava te će obavijestiti kolege o tome na Učiteljskom vijeću.

G. Brezak je zanimalo po kojim kriterijima su se najčešće dosada birale agencije. J. Mesić je rekla da se najčešći kriterij bio najniža cijena, a ravnateljica je dodala da se gleda što agencije nude u svojoj ponudi i zadovoljavaju li ono što se traži. Istaknuto se da je prije korone samo na temelju javnog poziva objavljenog na web stranici škole znalo doći više od pet ponuda za organizaciju terenskih nastava, ali da je dosta agencija propalo tijekom posljednje dvije godine uslijed pandemije. K. Erdelja je rekao da mora prokomentirati navod nekih roditelja koje spominje O. Rajić Azinović, a koji govore da se učitelji nakradu. Naveo je primjer zadnjeg izleta učenika sedmih razreda na Krk, cijena je iznosila 260 kn, između 60 i 70 učenika je išlo na izlet što je otprilike ukupna cifra od 16 do 17 000 kn. Tih 17 000 kn je autobus, cestarina, ulaznice, brod, vodič, lokalnog vodiča pa mu nije jasno koliko tu još ima prostora da se učitelji nakradu te ističe da ga takvi komentari jako smetaju. O. Rajić Azinović na to odgovara da je terenska nastava četvrthih razreda u Stubicu koji je koštao jednako, a djeca su već u 4 sata popodne bila doma. Park znanosti je otpao zbog lošeg vremena pa su išli u Mariju Bistricu slušati svećenike. Cijena se malo smanjila zbog otkazivanja. K. Erdelja navodi primjer maturalca kad se zbog lošeg vremena nije moglo na vožnju brodom pa je agencija vratila iznos plaćen za taj dio maturalca. O. Rajić Azinović ističe da je druga škola išla na izlet na Brijune, cijena je isto bila 260 kn. Smatra da treba tražiti što više ponuda i da se ranije trebaju slati upite za rezervacije. Npr. da se poslije Nove godine kreće s organizacijom tih terenskih nastava na što K. Erdelja i J. Mesić odgovaraju da se jednodnevne terenske nastave ne mogu tako rano organizirati zbog više razloga (cijena, bus i slično). O. Rajić Azinović kaže da se bar termini rezerviraju. M. Brdarić ističe da tako rade u njenoj parelelki.

S. Krstanović je odgovorila O. Rajić Azinović u vezi donacija koje je škola primila od turističkih agencija. Agencija Spektar putovanja koja je organizirala terenske nastave 6. i 8. razreda je u dva navrata dala donacije, jedna donacija je u iznosu od 1 400 kn, a druga u iznosu od 2 400 kn. Agencija Brioni koja je organizirala terenske nastave 5. i 7. razreda je dala donaciju u iznosu od 2 200 kn. Agencija Obard koja je organizirala terensku nastavu 4. razreda je dala donaciju u iznosu od 1 000 kn.

Ad 5. Razno

Ravnateljica je obavijestila da je bilo novih zapošljavanja po prijavi potrebe do 60 dana. Učiteljica Leona Hostić zaposlena je u produženom boravku 1.A zbog odlaska na porodiljni dopust učiteljice Martine Marušić. Jasminka Nuić, profesorica biologije i kemije, zaposlena je kao učitelj prirode u petim i šestim razredima sveukupno na 8 sati nastave. To je sada stručna zamjena jer dosad je na tom mjestu radila nestručna zamjena.

Ravnateljica je obavijestila ŠO da su dosada samo učenici produženog boravka dobivali ugovor o prehrani. Takav ugovor će sada dobivati svi učenici koji jedu u školskoj kuhinji tako da se regulira upisivanje, ispisivanje i plaćanje obroka.

k.f.

Ravnateljica je navela da su ponovno počele dolaziti ponude za osiguranje učenika, a za to mora vidjeti kako će škola to regulirati i što roditelji žele. O tome će ih obavijestiti na sjednici Vijeća roditelja te tada vidjeti što roditelji žele. O. Rajić Azinović moli da se ranije pošalju ponude bilo da ih ravnateljica najprije suzi na dvije ili tri ili da ih pošalje sve tako da ih roditelji mogu proučiti te će na vijeću glasovati i slobodno prikupljati fizički novac. Ravnateljica je rekla da će poslati sve što je stiglo, a što se tiče novaca, učitelji nikako novac neće prikupljati već najviše što mogu napraviti je podijeliti roditeljima uplatnice za plaćanje osiguranja. O. Rajić Azinović je rekla da ona više neće dijeliti te uplatnice jer je prošle šk. godine iz svog džepa dala 1 400 kn. Deset roditelja se pridružilo i doniralo nešto tako da je dio novaca dobila natrag. Uplatnice su takve da one ne glase na ime i prezime osiguranika ili njegovih roditelja pa se ne zna tko je, a tko nije uplatio, a bez uplate cijelog iznosa polica osiguranja nije važeća. Naglašeno je da se od osiguravajućih kuća treba tražiti da se po uplatnici jasno vidi za koga se plaća polica osiguranja.

Ravnateljica ističe da iako škola mora sklopiti ugovor s osiguravajućom tvrtkom, škola nema ništa s tim i samo je posrednik između osiguravatelja i roditelja.

Problem nastaje što se roditelji javе da žele osiguranje, a onda poslije ne plate polici osiguranja. G. Brezak ističe da se mora znati na koga glasi polica osiguranja. O. Rajić Azinović odgovara da se znao popis učenika koji su osigurani, ali se nije znalo tko je točno platio, a tko nije platio polici.

Ravnateljica naglašava da učitelji neće skupljati nikakav novac. Škola će posredovati da se organizira sastanak i odabere osiguravatelj, ali nakon toga obveza plaćanja i sve ostalo je na roditeljima koji žele osigurati svoje dijete. Tajnica Z. Prugovečki je navela primjer plaćanja police osiguranja preko koda koji se dobije od učiteljice. Na upit G. Brezak, tajnica odgovara da škola ima osiguranje od odgovornosti. O. Rajić Azinović moli da joj dostavljene police daju na uvid da vidi što unutra piše jer zna primjer OŠ N. Tesle gdje je dijete koje je slomilo ruku dobilo dvije odštete (prema polici osiguranja od škole i prema polici koje je roditelj sklopio s osiguranjem). G. Brezak navodi da treba pažljivo čitati što te police osiguranja zaista uključuju. Navodi primjer vrtića gdje radi da oni imaju osiguranje od loma naočala što je jako zgodno.

O. Rajić Azinović smatra da se Vijeće roditelja održava dosta kasno jer se moraju odabrat predstavnici za tekuću školsku godinu. Također navodi problem da roditelji (predstavnici u Vijeću roditelja) ne mogu doći do svih drugih roditelja. Smatra da je to informacija koja mora doći od razrednika. J. Mesić je rekla da je svojoj predstavnici roditelja dala popis e-mail adresa roditelja koje ona kao razrednica koristila u komunikaciji s roditeljima. K. Erdelja navodi da je predstavnik roditelja njegovog razreda mogao vidjeti e-mail adrese ostalih roditelja iz grupnih mailova koje je slao svim roditeljima. O. Rajić Azinović navodi i neugodne primjere nekoliko roditelja koji su i odvjetnici i koji s njom nisu htjeli o tome s njom razgovarati.

J. Mesić navodi da kad se plaćaju neki računi onda se prema pozivu na broj jasno zna na koga se taj račun odnosi i tko ga je trebao platiti pa prema tome to isto treba tražiti od osiguravajućih kuća.

O. Rajić Azinović ističe i problem formiranja Vijeća roditelja za tekuću školsku godinu budući da se tek trebaju održati roditeljski sastanci na kojima će se potvrditi stari ili izabrati novi predstavnici razreda za Vijeće roditelja nakon čega slijedi komunikacija u vezi odabira osiguravatelja, a polica osiguranja se mora sklopiti do kraja listopada. O osiguranju će se stoga moći razgovarati tek na prvom Vijeću roditelja koji će biti početkom listopada. Ravnateljica je rekla da su razrednici dobili upute da održe prve roditeljske sastanke do kraja rujna te će se Vijeće roditelja održati krajem rujna zbog prihvatanja Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada škole. K. Erdelja navodi da za to prvo Vijeće roditelja treba osigurati nekoliko ponuda osiguravajućih kuća s kojima se može upoznati roditelje.

Ravnateljica je obavijestila ŠO da je došlo do promjena u Kućnom redu škole. Učenici viših razreda ne trebaju više nositi papuče. Učenici nižih razreda i dalje nose papuče. ŠO je prihvatio predloženu promjenu.

Učiteljice produženog boravka su obavijestile da se troši jako puno papira za ruke te je ravnateljica odlučila da učitelji na roditeljskim sastancima obavijeste o tome roditelje te da pitaju roditelje da ako su u mogućnosti da doniraju papir školi jer je to veliki financijski izdatak. Troškovi

M. F.

škole se stalno povećavaju, a novčani iznos koji škola dobiva je uvijek isti. Na primjer, u školi je ugrađen lift za djevojčicu s kolicima, a škola sada mora sklopiti ugovor o održavanju lifta jer je to zakonska obaveza. S novim školskim igralištem povećan je opseg posla školskih domara, na njima još uvijek nema koševa za smeće. G. Brezak je predložila da se od mogućih donacija kupe koševi za smeće na što ravnateljica odgovara da ti koševi nisu jeftini.

Ravnateljica je navela neke od donacija koje je dobila škola. Gđa. Juratovac donirala je klimu 1.C razredu (učionica br. 15) u vrijednosti od 3 500 kn. Tvrta Elektrokovina plus, gđa. Šplajt Jurković donirala je rasvjetne lampe u učionici broj 15 u vrijednosti od 16 229 kn. Roditelji 1.B razreda su skupili novac i njime kupili klimu u vrijednosti 3 500 kn, a otac iz razreda Dražen Kovačić je donirao montažu te klime. Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju školi je donirala 24 rabljena računala s ekranima. Donacija je započeta u vrijeme bivše ravnateljice. U subotu i nedjelju, 10. i 11. rujna 2022. će se održati humanitarni turnir „Ivan Budimir“ kojeg organizira g. Jure Piplica za jednu obitelj čija djeca pohađaju školu.

O. Rajić Azinović je upitala kakvo je stanje s kuhinjom. Ravnateljica je rekla da popravak cijevi odvoda dođe 50 000 kn, ali zasada ništa od toga jer Gradska ured nije ništa odgovorio u vezi plaćanja iako je ravnateljica i zvala, slala mail-ove i bila kod njih. Cijev odvoda je duboko u zemlji te je pukla, a rezultat toga je smrad i povratak otpadnih voda u kuhinju.

Uređena je učionica br. 3 u kojoj će boraviti učenici 1.D razreda koji će stalno biti ujutro. Oko 19 000 kn je uloženo u opremanje učionice klupama i pločom što će školi refundirati grad. Grupa produženog stručnog postupka (produženog boravka) koja je boravila u tom prostoru je preseljena u preuređen prostor gdje je bila prostorija za keramiku. G. Brezak je pitala kada će škola prijeći u jednu smjenu. Ravnateljica je rekla da prema planu MZO-a sve škole će prijeći u jednu smjenu do 2027. godine.

O. Rajić Azinović je pitala servisiraju li se klime koje su donirane školi na što je ravnateljica odgovorila da se ne servisiraju jer je to veliki finansijski izdatak. O. Rajić Azinović ističe da je to opasnost za djecu.

Ravnateljica je rekla da će na Vijeću roditelja pozvati roditelje na suradnju i donacije jer su finansijski troškovi škole ogromni.

Tajnica Z. Prugovečki je članovima ŠO podijelila primjerke Poslovnika o radu Školskog odbora i rekla da ga Školski odbor mora usvojiti. O. Rajić Azinović je rekla da su njegove izmjene već prihvaćene na 3. sjednici ŠO.

O. Rajić Azinović je pitala mora li Školski odbor imati plan i programa rada Školskog odbora. Školski odbor mora imati Poslovnik, ali se sastaje prema potrebi te ne postoji plan i program rada Školskog odbora.

M. Brdarić je postavila pitanje usvajanja i objavljivanja zapisnika sjednica ŠO unutar 15 dana jer ako je to stavljeno u Poslovnik, onda bi se ŠO toga trebao i pridržavati što se trenutno ne poštuje. G. Brezak smatra da je to pogrešno jer se zapisnik verificira na prvoj sljedećoj sjednici ŠO i objavljuje se tek nakon verificiranja, a ranije se objavljuju samo zaključci.

Tajnica škole navodi da je uvijek prva točka dnevnog reda sjednice ŠO verificiranje zapisnika prošle sjednice i da se zapisnik objavljuje nakon verificiranja.

13. sjednica ŠO zaključena je u 20:40 h

Zapisnik vodila:

Josipa Mesić, prof.

Predsjednik Školskog odbora:

Krešimir Erdelja, prof.