

Članovi Školskog odbora jednoglasno su prihvatili Godišnji plan i program rada škole za šk. god. 2022./2023.

Ad 3. Školski kurikulum

K. Erdelja dao je riječ ravnateljici S. Krstanović koja je obrazložila sadržaj Školskog kurikuluma u kojem je navedena dodatna nastava, dopunska nastava, projekti, terenska nastava tj. što će osobno raditi pojedini učitelji tijekom školske godine.

Na Vijeću roditelja roditelji su predložili da destinacije terenske nastave budu nacionalni parkovi RH. K. Erdelja obrazložio je da se to i provodi koliko je moguće.

K. Erdelja dao je na glasanje Školski kurikulum koji je jednoglasno usvojen.

Ad 4. Zakup školskog prostora (vanjskog igrališta)

Ravnateljica S. Krstanović pročitala je Zamolbu o zakupu školskog prostora Sportskom društvu rekreacije Rolica, 2 sata tjedno u prijepodnevnim satima na terenu školskog igrališta za školu rolanja pod vodstvom prof. Sanje Benković.

Na upit K. Erdelje ima li škola koristi od zakupa, ravnateljica S. Krstanović je obrazložila da bi bilo korisno dati u zakup dva sata tjedno jer djeca rado polaze školu rolanja, a tereni su slobodni.

K. Erdelja dao je na glasanje odluku o zakupu vanjskog školskog prostora (šk. igrališta).

Jednoglasno je dana suglasnost o zakupu vanjskog školskog prostora za Školu rolanja (Udruga Rolica) dva sata tjedno.

Ad 5. Razno

K. Erdelja dao je riječ ravnateljici S. Krstanović koja je članove Školskog odbora izvijestila o zakupu školskog prostora Košarkaškom klubu Dinamo, Rukometnom klubu Dinamo, Karate klubu Shihan, Ritmika, Udruga građana i ostalima.

Tajnica škole Z. Prugovečki rekla je da treba usvojiti Pravilnik o radu školskog odbora koji je pročišćen i dan na lekturu.

Bit će pripremljen za usvajanje na idućoj sjednici.

O. R. Azinović uputila je zamolbu da se na web stranicu škole stave izvanškolske aktivnosti koje se odvijaju u prostorima škole kako bi roditeljima bile vidljive sve aktivnosti na školskim terenima. Možda bi neki roditelji uključili svoju djecu u aktivnosti koje se odvijaju u prostorima škole zbog blizine i sadržaja koji ih zanimaju. Mnogi voze djecu u udaljenije dijelove grada ne znajući da bi se mogli aktivirati i u školi. Na Vijeću roditelja dogovorili su i način kako će osigurati učenike od nezgoda jer se škola (učitelji) ogradi od sakupljanja novaca za policu osiguranja. Škola će potpisati policu i odraditi svu administraciju u slučaju isplate osiguranja.

O. R. Azinović predložila je da se i zapisnici Vijeća roditelja objave na web stranici škole. Ravnateljica S. Krstanović je odgovorila da škola nije obavezna objavljivati zapisnike i da je teško obvezati roditelje da pišu zapisnike. M. Brdarić i J. Mesić su rekli da bi bilo najbolje da predstavnik Vijeća roditelja izvijesti roditelje o čemu je bilo riječi na Vijeću roditelja. Nadovezala se i ravnateljica S. Krstanović i sugerirala da bi bilo najbolje izvještavati o radu Vijeća roditelja na roditeljskim sastancima.

O. R. Azinović osvrnula se i na problematiku rješavanja problema kuhinje i odvoda. Ravnateljica S. Krstanović je pojasnila situaciju i predložila čećće upite o statusu sanacije prema Gradskom uredu za odgoj i obrazovanje jer škola nema dovoljno sredstava da sanira problem jer je iznos je povolik.

Raspravljalo se i parkiranju automobila na školskom parkingu. Nastaje gužva i dovodi se u pitanje sigurnost djece koja prolaze tim parkingom kao pješaci. Prijedlog O. R. Azinović je da se ocrti bojama pješačka zona na sjevernom dijelu parkinga kako bi se povećala sigurnost djece.

X.-t.